

## KARRIERE BEI REFORM. ALLES AUSSER NORM.



Ein international erfolgreiches Familienunternehmen mit hoher Kundenorientierung und ausgeprägter Innovationskraft. Das ist REFORM. Mehr als 500 MitarbeiterInnen entwickeln und produzieren Spezialfahrzeuge für den Ganzjahreseinsatz in der Bergland- und Kommunaltechnik. Führend in Europa, mit höchster Verlässlichkeit und Lösungskompetenz.

Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt eine engagierte und motivierte



### Kaufmännische Angestellte in Teilzeit, 20 Std./Woche (m/w/d) DORFEN, Deutschland

#### Was Dich erwartet

- Administrative Unterstützung bei der Lohnsachbearbeitung und Zeiterfassung
- Allgemeine Unterstützung bei Bürotätigkeiten im Bereich Verwaltung wie
- Reisekostenabrechnungen
- Barkasse
- Posteingang
- Telefonzentrale

#### Was Dich auszeichnet

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise Kenntnisse im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Sicherer Umgang mit MS Office, SAP-Kenntnisse wünschenswert
- Lernbereitschaft und Flexibilität bei der täglichen Aufgabenstellung
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse

Wir bieten ein spannendes Aufgabenpaket mit beruflichen Entwicklungsmöglichkeiten und ein attraktives Arbeitsumfeld in einem zukunftsorientierten Familienunternehmen. Es erwarten Dich flexible Arbeitszeiten, ein familiäres und kollegiales Arbeitsklima sowie gemeinsame Aktivitäten.

Wir freuen uns über Deine Online-Bewerbung unter [www.reform.at/karriere](http://www.reform.at/karriere)

